



⇒  **J'autorise**  **Je n'autorise pas**

L'association **GVI Vaires** à photographier mon enfant (prénom) ..... dans le cadre des différents événements ou activités que l'Association organise. J'accepte l'utilisation et l'exploitation non commerciale de son image dans le cadre de la promotion de l'Association, notamment sur le site internet de l'association, ainsi que sa reproduction sur quelque support que ce soit (papier, support analogique ou support numérique) actuel ou futur et ce, pour la durée de vie des documents réalisés ou de l'association.

⇒ **En vue de l'obtention, du renouvellement d'une licence sportive à la FFEPGV**

**j' atteste que mon enfant et moi-même** avons répondu négativement à toutes les questions du questionnaire de santé publié par l'arrêté du 7 mai 2021 pour la saison sportive...../..... au club EPGV GVI Vaires.

⇒ **En cas d'urgence, j'autorise les responsables de la GVI Vaires** à prendre toutes les dispositions nécessaires à cet effet et notamment à appeler les secours (pompiers, Samu...) et à avertir simultanément la famille.

**PERSONNE A PREVENIR EN CAS D'URGENCE** (préciser lien de parenté)

NOM, Prénom : .....  
Téléphone portable : .....

NOM, Prénom : .....  
Téléphone portable: .....

**INFORMATIONS MEDICALES COMPLEMENTAIRES :**  **NON** /  **OUI**, lesquelles ?

.....

**VOTRE ENFANT FAIT-IL DES ALLERGIES ? :**  **NON** /  **OUI**, lesquelles ?

.....

**VOTRE ENFANT A-T-IL UNE CONTRE-INDICATION ? :**  **NON** /  **OUI**, lesquelles ?

.....

**Assurance :** Conformément à l'article L. 321-1 du Code du sport, la FFEPGV a conclu un contrat d'assurance (avec la MAIF) qui couvre les associations et les adhérents pour l'ensemble des activités mises en œuvre du 1er septembre 2023 au 31 août 2024.

Je suis informé de l'intérêt que présente la souscription d'une assurance complémentaire de personne couvrant les dommages corporels auxquels sa pratique sportive peut l'exposer et de garanties relatives à l'accompagnement juridique et psychologique ainsi qu'à la prise en charge des frais de procédure engagés par les victimes de violences sexuelles, physiques et psychologiques.

La souscription de ces garanties complémentaires peut se faire auprès d'un assureur de son choix.

<b>Cadres réservés aux membres du bureau lors de votre inscription</b>
⇒ <b>Le représentant légal souhaite une facture acquittée</b> <input type="checkbox"/> <b>Oui</b> <input type="checkbox"/> <b>Non</b> pour remboursement (CE, mutuelle...)
⇒ <b>À la suite d'une réponse positive au questionnaire de santé</b> <b>Date du certificat médical : J...../M...../A.....</b>
Payé la somme de .....euros pour : ..... Unité <input type="checkbox"/> Par chèque Préciser le nombre de chèques : ..... <input type="checkbox"/> En espèces Sigle Banque : ..... Inscription validée par : .....(initiales du membre)

Fait à Vaires, le : .....

**Signature du représentant légal, précédée de  
la mention manuscrite "Lu et approuvé"**

**Signature de l'enfant,**



## SPORTIF MINEUR

Saison : ...../.....



**A conserver par le représentant légal de l'adhérent mineur**

### REGLEMENT

**A. IL NE SERA PROCÉDÉ À AUCUN REMBOURSEMENT** : l'année est due et les droits d'inscription ne sont pas remboursables.

#### **B. RESPONSABILITE**

La responsabilité de l'association est mise en jeu seulement à partir du moment où l'enfant a été pris en charge par l'animatrice de la séance (ou la personne membre du bureau ou une personne mandatée par l'association à cet effet) dans la salle où se déroulent les activités. Cette responsabilité n'est pas engagée hors de la salle d'activité ni à partir de l'heure de la fin de séance.

#### **EN CONSÉQUENCE, VOUS VOUS ENGAGEZ À :**

- accompagner votre enfant jusqu'à la salle,
- ne pas le laisser seul sur les lieux,
- ne pas repartir sans l'avoir confié effectivement à l'animatrice ou à un membre du bureau,
- venir chercher votre enfant à l'heure à la fin de la séance dans la salle. La sortie s'effectue durant les **5 dernières minutes de la séance**. Les animatrices ou les bénévoles de l'association ne sont pas tenus de rester après l'heure de fin des séances.

**Si vous ne pouvez vous-même récupérer votre enfant à la fin de son cours, il est IMPÉRATIF que vous remplissiez l'autorisation en précisant le nom de la personne habilitée à venir le chercher.**

#### **C. PRATIQUE DE L'ACTIVITÉ :**

L'activité pratiquée par votre enfant nécessite une présence régulière aux séances, il ne s'agit pas d'une garderie mais bien d'une activité éducative, vous vous engagez donc à assurer à votre enfant une présence régulière et les absences devront être motivées auprès de l'animatrice.

Les enfants devront porter une tenue adaptée à l'activité pratiquée. **TENUE SPORTIVE ET BASKETS PROPRES À N'UTILISER QUE DANS LA SALLE.**

#### **D. DOCUMENTS À FOURNIR :**

- Le bulletin d'inscription et les autorisations parentales complétés et signés.
- Concernant l'état de santé de l'enfant : remplir le questionnaire relatif à l'état de santé de l'enfant (volet à conserver par le représentant légal).
  - Si réponse **OUI** à l'une des questions, fournir un certificat médical de moins de 6 mois avant le 30 septembre 20..... SANS CE DERNIER, L'ENFANT NE POURRA PLUS ASSISTER AU COURS JUSQU'À L'OBTENTION DE CELUI-CI.
  - Si réponse **NON** à toutes les questions: veuillez remplir l'attestation de santé sur le bulletin d'inscription.

La FFEPGV, à la suite de l'adhésion de votre enfant, vous fera parvenir par voie électronique (mail) sa licence et un reçu fiscal.

**Afin de vous avertir d'une éventuelle annulation de cours, un message "Annulation du cours" sera envoyé par SMS ou par mail. Veuillez à tenir à jour vos coordonnées**

- La GVI collecte et utilise Les données personnelles, renseignées dans le bulletin d'inscription, dans le cadre du contrat d'adhésion avec la GVI.
- Les données personnelles sont utilisées à des fins de gestion associative.  
Ces informations sont communiquées à la Fédération Française d'Éducation Physique et de Gymnastique (FFEPGV) pour la prise de la licence fédérale. Pendant la conservation de mes données, la GVI a mis en place des moyens aptes à assurer la confidentialité et la sécurité des données personnelles, de manière à empêcher leur endommagement, effacement ou accès par des tiers non autorisés.
- À tout moment, vous avez le droit d'accès, de modification et d'effacement de vos données personnelles. Pour faire valoir ce droit, vous pouvez envoyer un mail à l'adresse suivante : [rgpd@gvivaires.fr](mailto:rgpd@gvivaires.fr) ou un courrier à : GVI Vaires, Mairie de Vaires, 26 Bd de Lorraine 77360 Vaires sur Marne.